|  |  |
| --- | --- |
| **Í N D I C E** | **PÁGINA** |
|
|
| **INTRODUCCIÓN** | **4** |
|
| **ANTECEDENTES DE LA ENTIDAD FISCALIZADA** | **6** |
|
| **I. INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORÍA RELATIVO A INGRESOS** |  |
|
| **I.1. ASPECTOS GENERALES DE LA AUDITORÍA** | **6** |
| **A. Título de la Auditoría** | **6** |
| **B. Objetivo** | **6** |
| **C. Alcance** | **7** |
| **D. Criterios de Selección** | **7** |
| **E. Áreas Revisadas** | **8** |
| **F. Procedimientos de Auditoría Aplicados** | **9** |
| **G. Servidores Públicos que intervinieron en la Auditoría** | **11** |
| **I.2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS** | **11** |
| **A. Conclusiones** | **12** |
| **I.3. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN EFECTUADA** | **12** |
| 1. **Resumen de Resultados Finales de Auditoría y Observaciones Determinadas en Materia Financiera** | **12** |
| 1. **Observaciones Determinadas por Auditoría en Materia Financiera, Justificaciones y Aclaraciones de la Entidad Fiscalizada, Acciones y Recomendaciones Emitidas** | **13** |
| **II. INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORÍA RELATIVO A EGRESOS** |  |
| **II.1. ASPECTOS GENERALES DE LA AUDITORÍA** | **14** |
| **A. Título de la Auditoría** | **14** |
| **B. Objetivo** | **14** |
| **C. Alcance** | **15** |
| **D. Criterios de Selección** | **15** |
| **E. Áreas Revisadas** | **17** |
| **F. Procedimientos de Auditoría Aplicados** | **17** |
| **G. Servidores Públicos que intervinieron en la Auditoría** | **19** |
| **II.2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS** | **20** |
| **A. Conclusiones** | **20** |
| **II.3. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN EFECTUADA** | **20** |
| 1. **Resumen de Resultados Finales de Auditoría y Observaciones Determinadas en Materia Financiera** | **21** |
| 1. **Observaciones Determinadas por Auditoría en Materia Financiera, Justificaciones y Aclaraciones de la Entidad Fiscalizada, Acciones y Recomendaciones Emitidas** | **24** |
|  |  |
| **III. INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORÍA RELATIVO A DEUDA PÚBLICA** |  |
| **III.1. ASPECTOS GENERALES DE LA AUDITORÍA** | **29** |
| **A. Título de la Auditoría** | **29** |
| **B. Objetivo** | **29** |
| **C. Alcance** | **29** |
| **D. Criterios de Selección** | **30** |
| **E. Áreas Revisadas** | **31** |
| **F. Procedimientos de Auditoría Aplicados** | **31** |
| **G. Servidores Públicos que intervinieron en la Auditoría** | **33** |
| **III.2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS** | **34** |
| **A. Conclusiones** | **34** |
| **III.3. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN EFECTUADA** | **35** |
| **IV. DICTAMEN DE LOS INFORMES INDIVIDUALES DE AUDITORÍA** | **35** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**INTRODUCCIÓN**

Por disposición contenida en los artículos 75, fracción XXIX, y 77 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, corresponde al Poder Legislativo a través de la Auditoría Superior del Estado, revisar de manera posterior la Cuenta Pública que el Gobierno Municipal le presente sobre su gestión financiera. Esta revisión comprende la fiscalización a las entidades fiscalizables, que se traduce a su vez, en la obligación de los funcionarios correspondientes de presentar su Cuenta Pública para efectos de que sea revisada y fiscalizada.

Esta revisión se realiza con el objeto de hacer un análisis de las Cuentas Públicas a efecto de poder rendir el presente informe a esta H. XVI Legislatura del Estado de Quintana Roo, con relación al manejo de las mismas por parte de las autoridades correspondientes.

La formulación, revisión y aprobación de la Cuenta Pública del **Municipio de Othón P. Blanco**, comprende la realización de actividades en las que participa la Legislatura del Estado, las cuales comprenden:

**A.- El Proceso Administrativo;** que es desarrollado fundamentalmente por el **Municipio de Othón P. Blanco**, en la integración de la Cuenta Pública, la cual comprende los resultados de las labores administrativas realizadas en el ejercicio fiscal 2019, así como las principales políticas financieras, económicas y sociales que influyeron en el resultado de los ingresos recaudados, los gastos efectuados por la entidad fiscalizada.

**B.- El Proceso de Vigilancia;** que es desarrollado por la Legislatura del Estado con apoyo de la Auditoría Superior del Estado, cuya función es la revisión y fiscalización superior de la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y normativas aplicables, en cuanto a los ingresos y gastos públicos, así como la deuda pública, y todo lo relacionado con la actividad financiera-administrativa del **Municipio de Othón P. Blanco.**

En la Cuenta Pública del **Municipio de Othón P. Blanco**, correspondiente al ejercicio fiscal 2019, se encuentra reflejada la captación y recaudación de ingresos y el ejercicio del gasto público de recursos federales, estatales y propios. La Cuenta Pública fue entregada a la Auditoría Superior del Estado, en fechas 08 de octubre de 2019, 13 de enero de 2020 y 19 de junio de 2020, con oficios No. MOPB/PM/363/2019, MOPB/PM/006/2020 y MOPB/PM/366/2020.

El C. Auditor Superior del Estado de Quintana Roo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 19 fracción I y 86 fracción IV, de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, aprobó en fecha 30 de junio de 2020 mediante acuerdo administrativo, el Programa Anual de Auditorías, Visitas e Inspecciones (PAAVI), correspondiente al año 2020, para la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2019, el cual fue expedido y Publicado en el portal web de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo.

Por lo anterior y en cumplimiento a los artículos 2, 3, 4, 5, 6 fracciones I, II y XX,16, 17, 19 fracciones I, VI, VII, VIII, XII, XV, XXVI y XXVIII, 22 en su último párrafo, 38, 41, 42 y 86 fracciones I, XVII, XXII y XXXVI de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, se tiene a bien presentar los Informes Individuales de Auditoría, obtenidos con relación a la Cuenta Pública del **Municipio de Othón P. Blanco**, correspondiente al ejercicio fiscal 2019.

**ANTECEDENTES DE LA ENTIDAD FISCALIZADA**

**De su Creación y Objeto**

El **Municipio de Othón P. Blanco**, es fundado en 1974 tras la creación del Territorio de Quintana Roo a Estado Libre y Soberano, y en consecuencia en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, se contempla su existencia jurídica.

**I. INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORÍA RELATIVO A INGRESOS**

**I.1. ASPECTOS GENERALES DE LA AUDITORÍA**

**A. Título de la Auditoría**

La auditoría, visita e inspección que se realizó en materia financiera al **Municipio de Othón P. Blanco**, de manera especial y enunciativa mas no limitativa, fue la siguiente:

| **19-AEMF-A-GOB-077-190** | “Auditoría de Cumplimiento Financiero de Ingresos y Otros Beneficios” |
| --- | --- |

**B. Objetivo**

Fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Ingresos del **Municipio de Othón P. Blanco** y demás disposiciones legales aplicables, en cuanto a los ingresos, incluyendo la revisión del manejo, la custodia y la aplicación de recursos públicos estatales y propios, así como la demás información financiera, contable, patrimonial, presupuestaria y programática, conforme a las disposiciones aplicables.

**C. Alcance**

**Universo:** $922,395,401.58

**Población Objetivo:** $558,524,063.93

**Muestra Auditada:** $ 315,650,994.16

**Representatividad de la Muestra:** 56.52%

En el total del Universo están considerados los recursos federales por la cantidad de $363,871,337.65, los cuales no se contemplaron en el monto de la muestra auditada, quedando integrada la población objetivo únicamente por recursos estatales y propios.

La población objetivo se determinó sobre la base de los Ingresos y Otros Beneficios que forman parte del Estado de Actividades por el período comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2019.

**D. Criterios de Selección**

En la auditoría realizada se buscó obtener una seguridad razonable de que el objetivo y alcance planteados para la fiscalización de la entidad, respecto al cumplimiento financiero de los Ingresos y Otros Beneficios, hayan cumplido con los aspectos y criterios apegados a las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, por lo que se efectuó la evaluación e identificación de los riesgos de irregularidad financiera con el fin de examinarlos a través de la aplicación de técnicas y procedimientos de auditoría, que permitieron tener una base suficiente y competente para emitir un dictamen.

Para la determinación de los rubros u operaciones a revisar en la auditoría, se llevó a cabo un estudio previo de toda la información concerniente al **Municipio de Othón P. Blanco**, siendo las principales fuentes de información financiera sus estados contables y presupuestarios, los cuales fueron analizados para la obtención de indicios de auditoría, considerando que dichos estados estuvieron sujetos a los criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad y objetividad. Asimismo, se consideró como base de evaluación de riesgo, la observancia de la información histórica que se encuentra en los antecedentes de las auditorías practicadas y del marco jurídico institucional, tales como leyes, reglamentos, normas y lineamientos que regulan la operatividad de la entidad fiscalizada, y de los cuales se pudiesen determinar hallazgos de auditoría que se reflejasen en los resultados del objetivo de auditoría planteado al inicio de la revisión.

El criterio de selección se apoyó en dos rubros principales, el cualitativo y el cuantitativo, de acuerdo a las facultades y atribuciones permitidas en el marco legal aplicable del proceso de fiscalización, determinándose mediante la competencia técnica y profesional la actuación fiscalizadora, basándose en diversos elementos y factores que se integraron en los procedimientos de auditoría aplicados y que se reflejaron en la planeación genérica, la planeación específica y el programa específico de auditoría, dando con ello cumplimiento a las etapas de planificación, programación, ejecución y elaboración de informes, estipuladas en las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización.

**E. Áreas Revisadas**

Se revisó el área de Tesorería Municipal (Direcciones de Ingresos; Contabilidad y Cuenta Pública) del **Municipio de Othón P. Blanco**.

**F. Procedimientos de Auditoría Aplicados**

Los procedimientos de auditoría fueron diseñados para que de su aplicación proporcionaran evidencia de auditoría suficiente, competente, pertinente y relevante, para emitir conclusiones sobre las cuales basar el dictamen y sustentar el informe individual de auditoría. La suficiencia correspondió a una medida de la cantidad de evidencia, toda vez que fue la necesaria para sustentar y soportar los resultados, observaciones, conclusiones, recomendaciones y juicios significativos; la competencia correspondió a los hallazgos de la revisión, su validez y confiabilidad para apoyar los resultados, recomendaciones, acciones promovidas y dictamen; la pertinencia se relacionó con la calidad de la evidencia y al propósito de la auditoría, y la relevancia se vinculó con la importancia, coherencia y relación lógica que se debía tener con los hallazgos determinados en la auditoría para sustentar el dictamen. La cantidad de evidencia requerida dependió del riesgo de auditoría, debido a que entre más grande era el riesgo, mayor era la probabilidad de requerir más evidencia.

La naturaleza, tiempos y alcance de los procedimientos de auditoría se basaron y respondieron a los riesgos evaluados con importancia relativa, y al ser diseñados, se consideraron las razones de dichos riesgos para cada tipo de transacciones, saldos de cuentas y divulgación de datos. Tales razones incluyeron el riesgo inherente a las transacciones y al control.

Las técnicas para obtener la evidencia de auditoría incluyeron el estudio general, inspección, observación, indagación, confirmación, recálculo, repetición, procedimientos analíticos y/u otras técnicas de investigación. Este conjunto de técnicas aplicadas de forma individual o combinada fueron los procedimientos de auditoría utilizados durante todo el proceso de fiscalización. La evaluación sobre la evidencia fue objetiva y los resultados se comunicaron y trataron con el ente auditado.

Los procedimientos de auditoría aplicados para obtener evidencia de auditoría suficiente, competente, pertinente y relevante, correspondieron a:

1. Verificar que los ingresos que se reflejan en el Estado de Actividades representen operaciones efectivamente realizadas.

2. Comprobar que la recaudación de los ingresos por concepto de Impuesto Predial se haya efectuado de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Quintana Roo.

3. Comprobar que se tengan actualizados los valores catastrales de acuerdo a la Tabla de Valores Unitarios de Suelo y Construcción Publicados en la Ley de Ingresos del Municipio de Othón P. Blanco, del Estado de Quintana Roo, para el ejercicio fiscal 2019.

5. Verificar que los contribuyentes del impuesto predial estén al corriente de sus pagos y que, de no ser así, el ayuntamiento realice acciones tendientes a recuperar e incrementar la recaudación.

6. Verificar que la recaudación de los ingresos por concepto de Impuesto sobre Adquisición de Bienes Inmuebles se haya efectuado de conformidad con los lineamientos y disposiciones legales establecidas.

7. Verificar si las recaudaciones de los derechos tramitados por los contribuyentes se efectuaron de conformidad con los lineamientos y disposiciones legales establecidas.

8. Conciliar las Participaciones registradas por el Municipio con las transferencias realizadas por la Secretaría de Finanzas y Planeación y en su caso, realizar las aclaraciones y reclasificaciones correspondientes.

La fiscalización se realizó bajo estrictos principios y lineamientos de independencia, imparcialidad y rigor técnico que permitieron elevar la calidad y confianza en los resultados obtenidos y plasmados en este documento.

**G. Servidores Públicos que intervinieron en la Auditoría**

El personal designado, adscrito a la Auditoría Especial en Materia Financiera de esta Auditoría Superior del Estado, que actuó en el desarrollo y ejecución de la auditoría, visita e inspección en forma conjunta o separada, mismo que se acreditó como personal de este Órgano Técnico de Fiscalización, se encuentra referido en la orden emitida con oficio número ASEQROO/ASE/AEMF/ 0538/08/2020, siendo los servidores públicos a cargo de coordinar y supervisar la auditoría, los siguientes:

| **Nombre** | **Cargo** |
| --- | --- |
| L.C. Leydi Concepción Loria Chulim | Coordinador |
| L.A. Vianey Guillén Vázquez | Supervisor |

**I.2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS**

La revisión se llevó a cabo aplicando Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, así como en apego a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, al Código Fiscal del Estado y lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), dando cumplimiento a las diversas disposiciones legales y normativas aplicables, por lo que se incluyeron pruebas a los registros de contabilidad y procedimientos de verificación que se consideraron necesarios en hechos y circunstancias, relativas a los estados financieros y presupuestarios sujetos a examen, mediante los cuales se obtuvieron las bases para fundamentar el dictamen del Informe Individual.

**A. Conclusiones**

Se constató el cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, del Código Fiscal del Estado, así como de lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y demás disposiciones legales y normativas aplicables.

**I.3. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN EFECTUADA**

De conformidad con los artículos 17 fracciones I y II, 38, 41 en su segundo párrafo, y 61 párrafo primero de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, 4, 8 y 9 fracciones X, XI, XVIII y XXVI, del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, durante este proceso de fiscalización se presentaron **2** resultados finales de auditoría y se determinaron **4** observaciones, de las cuales una fue solventada y 3 se encuentran pendientes de solventar; emitiéndose 3recomendaciones.

**A.** **Resumen de Resultados Finales de Auditoría y Observaciones Determinadas en Materia Financiera**

Derivado del proceso de fiscalización al ente auditado se determinaron resultados finales de auditoría y observaciones en materia financiera, los cuales se presentan en la tabla siguiente:

| **Referencia** | **Concepto del Resultado** | **Tipo de Observación** | **Importe**  **Observado** |
| --- | --- | --- | --- |
| Resultado: 1  Observación: 1 | Avalúos Catastrales | (5A) Carencia o desactualización de manuales, normativa interna o disposiciones legales | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 2  Observación: 2 | Información Financiera-Contable Incorrecta de los ingresos | (3O) Diferencias de registros contra cuenta pública | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 2  Observación: 3 | Información Financiera-Contable Incorrecta de los ingresos | (3O) Diferencias de registros contra cuenta pública | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 2  Observación: 4 | Información Financiera-Contable Incorrecta de los ingresos | (4C) Falta, extemporaneidad o deficiencia en la información financiera que presenta la entidad fiscalizada | Solicitud de Aclaración |
|  |  | **Total** | **$0.00** |

**B. Observaciones Determinadas por Auditoría en Materia Financiera, Justificaciones y Aclaraciones de la Entidad Fiscalizada, Acciones y Recomendaciones Emitidas**

La entidad fiscalizada presentó en reunión de trabajo efectuada, las justificaciones y aclaraciones relacionadas con los conceptos observados de los resultados de auditoría en materia financiera, las cuales se detallan a continuación:

| **Referencia** | **Concepto de la Observación** | **Síntesis de Justificaciones y Aclaraciones** | **Acción Promovida/**  **Recomendación** |
| --- | --- | --- | --- |
| Resultado :1  Observación :1 | Carencia o desactualización de manuales, normativa interna o disposiciones legales | La entidad realizó las justificaciones y aclaraciones correspondientes, sin embargo, se emite una recomendación para mejorar el control interno del resultado obtenido | Recomendación |
| Resultado: 2  Observación: 2 | Diferencias de registros contra cuenta pública | La entidad realizó las justificaciones y aclaraciones correspondientes, sin embargo, se emite una recomendación para mejorar el control interno del resultado obtenido | Recomendación |
| Resultado: 2  Observación: 3 | Diferencias de registros contra cuenta pública | La entidad realizó las justificaciones y aclaraciones correspondientes, sin embargo, se emite una recomendación para mejorar el control interno del resultado obtenido | Recomendación |
| Resultado: 2  Observación: 4 | Falta, extemporaneidad o deficiencia en la información financiera que presenta la entidad fiscalizada | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |

**II. INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORÍA RELATIVO A EGRESOS**

**II.1. ASPECTOS GENERALES DE LA AUDITORÍA**

**A. Título de la Auditoría**

La auditoría, visita e inspección que se realizó en materia financiera al **Municipio de Othón P. Blanco**, de manera especial y enunciativa mas no limitativa, fue la siguiente:

| **19-AEMF-A-GOB-077-191** | “Auditoría de Cumplimiento Financiero de Gastos y Otras Pérdidas” |
| --- | --- |

**B. Objetivo**

Fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de lo dispuesto en el Presupuesto de Egresos del **Municipio de Othón P. Blanco**, y demás disposiciones legales aplicables, en cuanto a los gastos públicos, incluyendo la revisión del manejo, la custodia y la aplicación de recursos públicos estatales y propios, así como la demás información financiera, contable, patrimonial, presupuestaria y programática, conforme a las disposiciones aplicables.

**C. Alcance**

**Universo:** $695,221,632.55

**Población Objetivo:** $525,173,335.26

**Muestra Auditada:** $322,781,972.56

**Representatividad de la Muestra:** 61.46%

En el total del Universo están considerados los recursos federales por la cantidad de $170,048,297.29, los cuales no se contemplaron en el monto de la muestra auditada, quedando integrada la población objetivo únicamente por recursos estatales y propios.

La población objetivo se determinó sobre la base de los Gastos y Otras Pérdidas que forman parte del Estado de Actividades por el período comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2019.

**D. Criterios de Selección**

En la auditoría realizada se buscó obtener una seguridad razonable de que el objetivo y alcance planteados para la fiscalización de la entidad, respecto al cumplimiento financiero de los Gastos y Otras Pérdidas, hayan cumplido con los aspectos y criterios apegados a las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, por lo que se efectuó la evaluación e identificación de los riesgos de irregularidad financiera con el fin de examinarlos a través de la aplicación de técnicas y procedimientos de auditoría, que permitieron tener una base suficiente y competente para emitir un dictamen.

Para la determinación de los rubros u operaciones a revisar en la auditoría, se llevó a cabo un estudio previo de toda la información concerniente al **Municipio de Othón P. Blanco**, siendo las principales fuentes de información financiera sus estados contables y presupuestarios, los cuales fueron analizados para la obtención de indicios de auditoría, considerando que dichos estados estuvieron sujetos a los criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad y objetividad. Asimismo, se consideró como base de evaluación de riesgo, la observancia de la información histórica que se encuentra en los antecedentes de las auditorías practicadas y del marco jurídico institucional, tales como leyes, reglamentos, normas y lineamientos que regulan la operatividad de la entidad fiscalizada, y de los cuales se pudiesen determinar hallazgos de auditoría que se reflejasen en los resultados del objetivo de auditoría planteado al inicio de la revisión.

El criterio de selección se apoyó en dos rubros principales, el cualitativo y el cuantitativo, de acuerdo a las facultades y atribuciones permitidas en el marco legal aplicable del proceso de fiscalización, determinándose mediante la competencia técnica y profesional la actuación fiscalizadora, basándose en diversos elementos y factores que se integraron en los procedimientos de auditoría aplicados y que se reflejaron en la planeación genérica, la planeación específica y el programa específico de auditoría, dando con ello cumplimiento a las etapas de planificación, programación, ejecución y elaboración de informes, estipuladas en las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización.

**E. Áreas Revisadas**

Se revisaron las áreas de Oficialía Mayor (Dirección de Recursos Materiales, Dirección de Recursos Humanos), Tesorería Municipal (Direcciones de Egresos; Contabilidad y Cuenta Pública) y Contraloría Municipal del **Municipio de Othón P. Blanco**.

**F. Procedimientos de Auditoría Aplicados**

Los procedimientos de auditoría fueron diseñados para que de su aplicación proporcionaran evidencia de auditoría suficiente, competente, pertinente y relevante, para emitir conclusiones sobre las cuales basar el dictamen y sustentar el informe individual de auditoría. La suficiencia correspondió a una medida de la cantidad de evidencia, toda vez que fue la necesaria para sustentar y soportar los resultados, observaciones, conclusiones, recomendaciones y juicios significativos; la competencia correspondió a los hallazgos de la revisión, su validez y confiabilidad para apoyar los resultados, recomendaciones, acciones promovidas y dictamen; la pertinencia se relacionó con la calidad de la evidencia y al propósito de la auditoría, y la relevancia se vinculó con la importancia, coherencia y relación lógica que se debía tener con los hallazgos determinados en la auditoría para sustentar el dictamen. La cantidad de evidencia requerida dependió del riesgo de auditoría, debido a que entre más grande era el riesgo, mayor era la probabilidad de requerir más evidencia.

La naturaleza, tiempos y alcance de los procedimientos de auditoría se basaron y respondieron a los riesgos evaluados con importancia relativa, y al ser diseñados, se consideraron las razones de dichos riesgos para cada tipo de transacciones, saldos de cuentas y divulgación de datos. Tales razones incluyeron el riesgo inherente a las transacciones y al control.

Las técnicas para obtener la evidencia de auditoría incluyeron el estudio general, inspección, observación, indagación, confirmación, recálculo, repetición, procedimientos analíticos y/u otras técnicas de investigación. Este conjunto de técnicas aplicadas de forma individual o combinada fueron los procedimientos de auditoría utilizados durante todo el proceso de fiscalización. La evaluación sobre la evidencia fue objetiva y los resultados se comunicaron y trataron con el ente auditado.

Los procedimientos de auditoría aplicados para obtener evidencia de auditoría suficiente, competente, pertinente y relevante, correspondieron a:

1. Verificar que los controles internos implementados permitieron la adecuada gestión administrativa y el cumplimiento de la normativa aplicable.

2. Verificar si los estados financieros e informes contables y presupuestarios se realizaron de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normativa aplicable.

3. Verificar si las cantidades correspondientes a los egresos por servicios personales, se ajustan o corresponden a los conceptos y a las partidas respectivas, así mismo que se realicen en apego al tabulador autorizado vigente.

4. Verificar que el importe ejercido por las compras de materiales, suministros y servicios, se ajustan o corresponden a los conceptos y a las partidas señaladas en el Presupuesto de Egresos, y si cumplen con lo especificado en los procesos de adquisiciones y lo convenido en los contratos respectivos.

5. Comprobar que las adquisiciones y servicios se realizaron de conformidad con los procedimientos de contratación de acuerdo al monto máximo de cada operación.

6. Corroborar que la integración del expediente de proveedores por Adquisición de Bienes y Servicios cumpla con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

7. Verificar si las cantidades correspondientes a los egresos por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas, se ajustan o corresponden a los conceptos y a las partidas respectivas.

8. Revisar que las adquisiciones, servicios y arrendamientos se encuentren asentadas en las Actas del Comité de Adquisiciones y cuente con un registro de control de las mismas.

9. Verificar que los bienes muebles e intangibles, se encuentren debidamente inventariados, identificados y soportados con los resguardos actualizados.

La fiscalización se realizó bajo estrictos principios y lineamientos de independencia, imparcialidad y rigor técnico que permitieron elevar la calidad y confianza en los resultados obtenidos y plasmados en este documento.

**G. Servidores Públicos que intervinieron en la Auditoría**

El personal designado, adscrito a la Auditoría Especial en Materia Financiera de esta Auditoría Superior del Estado, que actuó en el desarrollo y ejecución de la auditoría, visita e inspección en forma conjunta o separada, mismo que se acreditó como personal de este Órgano Técnico de Fiscalización, se encuentra referido en la orden emitida con oficio número ASEQROO/ASE/AEMF/0538/08/2020, siendo los servidores públicos a cargo de coordinar y supervisar la auditoría, los siguientes:

| **Nombre** | **Cargo** |
| --- | --- |
| L.C. Leydi Concepción Loria Chulim | Coordinador |
| L.A. Vianey Guillén Vázquez | Supervisor |

**II.2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS**

La revisión se llevó a cabo aplicando Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, así como en apego a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, al Presupuesto de Egresos, Código Fiscal del Estado y lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), dando cumplimiento a las diversas disposiciones legales y normativas aplicables, por lo que se incluyeron pruebas a los registros de contabilidad y procedimientos de verificación que se consideraron necesarios en hechos y circunstancias, relativas a los estados financieros y presupuestarios sujetos a examen, mediante los cuales se obtuvieron las bases para fundamentar el dictamen del Informe Individual.

**A. Conclusiones**

Se constató el cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, del Presupuesto de Egresos, del Código Fiscal del Estado, así como lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC y demás disposiciones legales y normativas aplicables, excepto por las acciones emitidas descritas en el punto II.3. apartado B.

**II.3. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN EFECTUADA**

De conformidad con los artículos 17 fracciones I y II, 38, 41 en su segundo párrafo, y 61 párrafo primero de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, 4, 8 y 9 fracciones X, XI, XVIII y XXVI, del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, durante este proceso de fiscalización se presentaron **21** resultados finales de auditoría y se determinaron **38** observaciones, de las cuales 29 fueron solventadas, y 9 se encuentran pendientes de solventar; emitiéndose 3 solicitudes de aclaración, 3 pliegos de observaciones y 3 recomendaciones.

**A. Resumen de Resultados Finales de Auditoría y Observaciones Determinadas en Materia Financiera**

Derivado del proceso de fiscalización al ente auditado se determinaron resultados finales de auditoría y observaciones en materia financiera, los cuales se presentan en la tabla siguiente:

| **Referencia** | **Concepto del Resultado** | **Tipo de Observación** | **Importe**  **Observado** |
| --- | --- | --- | --- |
| Resultado: 1  Observación: 1 | Gastos del Carnaval | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | $278,400.00 |
| Resultado: 2  Observación: 2 | Servicios de Consultoría | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 500,250.00 |
| Resultado: 2  Observación: 3 | Servicios de Consultoría | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 533,600.00 |
| Resultado: 3  Observación: 4 | Adquisición de Playeras | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 23,200.00 |
| Resultado: 3  Observación: 5 | Adquisición de Playeras | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 15,694.80 |
| Resultado: 4  Observación: 6 | Adquisición de Material Eléctrico | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 28,706.52 |
| Resultado: 4  Observación: 7 | Adquisición de Material Eléctrico | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 2,742,905.84 |
| Resultado: 4  Observación: 8 | Adquisición de Material Eléctrico | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 739,495.36 |
| Resultado: 5  Observación: 9 | Servicios de Estudios y Proyectos | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 45,000.00 |
| Resultado: 6  Observación: 10 | Servicios de Calificación Crediticia | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 486,383.87 |
| Resultado: 6  Observación: 11 | Servicios de Calificación Crediticia | (2A) Pagos improcedentes o en exceso | 819,065.28 |
| Resultado: 7  Observación: 12 | Servicios de Capacitación | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 10,200.00 |
| Resultado: 8  Observación: 13 | Adquisición de Madera | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 223,469.80 |
| Resultado: 9  Observación: 14 | Implementación de un Sistema Informático | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 2,088,000.00 |
| Resultado: 10  Observación: 15 | Servicios de Reparación y Mantenimiento | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 108,000.00 |
| Resultado: 11  Observación: 16 | Arrendamiento de Camiones | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 25,871.62 |
| Resultado: 11  Observación: 17 | Arrendamiento de Camiones | (2A) Pagos improcedentes o en exceso | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 12  Observación: 18 | Gastos del Expofer | (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | 30,000.00 |
| Resultado: 13  Observación: 19 | Adquisición de Equipo de Computo | (1C) Falta de autorización o justificación de las erogaciones | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 14  Observación: 20 | Pagos Extemporáneos de Obligaciones | (2B) Pago de recargos, intereses o comisiones por el cumplimiento extemporáneo de obligaciones | 246,119.00 |
| Resultado: 14  Observación: 21 | Pagos Extemporáneos de Obligaciones | (2B) Pago de recargos, intereses o comisiones por el cumplimiento extemporáneo de obligaciones | 418,457.87 |
| Resultado: 15  Observación: 22 | Adeudos de Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo | (1D) Falta de recuperación de anticipos de sueldos, préstamos personales, títulos de crédito, garantías, seguros o adeudos | 363,475.43 |
| Resultado: 16  Observación: 23 | Registros Contables de los Egresos | (4B) Operaciones o bienes no registrados o registrados errónea o extemporáneamente | Aspectos de Control Interno |
| Resultado: 16  Observación: 24 | Registros Contables de los Egresos | (4B) Operaciones o bienes no registrados o registrados errónea o extemporáneamente | Aspectos de Control Interno |
| Resultado: 16  Observación: 25 | Registros Contables de los Egresos | (3O) Diferencias de registros contra Cuenta Pública | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 16  Observación: 26 | Registros Contables de los Egresos | (3O) Diferencias de registros contra Cuenta Pública | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 16  Observación: 27 | Registros Contables de los Egresos | (4B) Operaciones o bienes no registrados o registrados errónea o extemporáneamente | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 16  Observación: 28 | Registros Contables de los Egresos | (3O) Diferencias de registros contra Cuenta Pública | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 17  Observación: 29 | Estímulos de productividad | (3O) Diferencias de registros contra Cuenta Pública | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 17  Observación: 30 | Estímulos de productividad | (1C) Falta de autorización o justificación de las erogaciones | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 18  Observación: 31 | Proveedores | (3D) Falta o inadecuada formalización de contratos, convenios o pedidos | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 19  Observación: 32 | Licitaciones Públicas | (3F) Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 20  Observación: 33 | Expedientes incompletos conforme a la normatividad establecida | (3F) Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 20  Observación: 34 | Expedientes incompletos conforme a la normatividad establecida | (3F) Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 20  Observación: 35 | Expedientes incompletos conforme a la normatividad establecida | (3F) Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 20  Observación: 36 | Expedientes incompletos conforme a la normatividad establecida | (1C) Falta de autorización o justificación de las erogaciones | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 20  Observación: 37 | Expedientes incompletos conforme a la normatividad establecida | (1C) Falta de autorización o justificación de las erogaciones | Cumplimiento Legal |
| Resultado: 21  Observación: 38 | Servicios personales | (5D) Falta de autorización o justificación de las erogaciones | Cumplimiento Legal |
|  |  | **Total** | **$9,726,295.39** |

**B. Observaciones Determinadas de Auditoría en Materia Financiera, Justificaciones y Aclaraciones de la Entidad Fiscalizada, Acciones y Recomendaciones Emitidas**

Como resultado de los procedimientos de auditoría, se realizaron observaciones de las cuales se recibieron solventaciones por parte del ente auditado, durante el proceso de fiscalización, como se detalla en el cuadro siguiente:

| **Resumen General de Observaciones y Solventaciones en Materia Financiera** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto Observado** | **Importe Observado** | **Modalidades de Solventación** | | **Pendiente de Solventar** |
| **Documental** | **Reintegro** |
| (1B) Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | $7,879,177.81 | $7,879,177.81 | $0.00 | $0.00 |
| (1D) Falta de recuperación de anticipos de sueldos, préstamos personales, títulos de crédito, garantías, seguros o adeudos | 363,475.43 | 280,293.53 | 0.00 | 83,181.90 |
| (2A) Pagos improcedentes o en exceso | 819,065.28 | 819,065.28 | 0.00 | 0.00 |
| (2B) Pago de recargos, intereses o comisiones por el cumplimiento extemporáneo de obligaciones | 664,576.87 | 0.00 | 0.00 | 664,576.87 |
|  |  |  |  |  |
| **Totales** | **$9,726,295.39** | **$8,978,536.62** | **$0.00** | **$747,758.77** |

Asimismo, la entidad fiscalizada presentó en reunión de trabajo efectuada, las justificaciones y aclaraciones relacionadas con los conceptos observados de los resultados de auditoría en materia financiera, las cuales se detallan a continuación:

| **Referencia** | **Concepto de la Observación** | **Síntesis de Justificaciones y Aclaraciones** | **Acción Promovida/**  **Recomendación** |
| --- | --- | --- | --- |
| Resultado: 1  Observación: 1 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 2  Observación: 2 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 2  Observación: 3 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 3  Observación: 4 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 3  Observación: 5 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 4  Observación: 6 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 4  Observación: 7 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 4  Observación: 8 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 5  Observación: 9 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 6  Observación: 10 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 6  Observación: 11 | Pagos improcedentes o en exceso | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 7  Observación: 12 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 8  Observación: 13 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 9  Observación: 14 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 10  Observación: 15 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 11  Observación: 16 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 11  Observación: 17 | Pagos improcedentes o en exceso | La información presentada por la entidad no desvirtúa la observación realizada | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 12  Observación: 18 | Falta de documentación comprobatoria de las erogaciones o que no reúne requisitos fiscales | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 13  Observación: 19 | Falta de autorización o justificación de las erogaciones | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 14  Observación: 20 | Pago de recargos, intereses o comisiones por el cumplimiento extemporáneo de obligaciones | La información presentada por la entidad no desvirtúa la observación realizada | Pliego de Observaciones |
| Resultado: 14  Observación: 21 | Pago de recargos, intereses o comisiones por el cumplimiento extemporáneo de obligaciones | La información presentada por la entidad no desvirtúa la observación realizada | Pliego de Observaciones |
| Resultado: 15  Observación: 22 | Falta de recuperación de anticipos de sueldos, préstamos personales, títulos de crédito, garantías, seguros o adeudos | La información presentada por la entidad desvirtúa parcialmente la observación realizada | Pliego de Observaciones |
| Resultado: 16  Observación: 23 | Operaciones o bienes no registrados o registrados errónea o extemporáneamente | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 16  Observación: 24 | Operaciones o bienes no registrados o registrados errónea o extemporáneamente | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 16  Observación: 25 | Diferencias de registros contra Cuenta Pública | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 16  Observación: 26 | Diferencias de registros contra Cuenta Pública | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 16  Observación: 27 | Operaciones o bienes no registrados o registrados errónea o extemporáneamente | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 16  Observación: 28 | Diferencias de registros contra Cuenta Pública | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 17  Observación: 29 | Diferencias de registros contra Cuenta Pública | La entidad realizó las justificaciones y aclaraciones correspondientes, sin embargo, se emite una recomendación para mejorar el control interno del resultado obtenido | Recomendación |
| Resultado: 17  Observación: 30 | Falta de autorización o justificación de las erogaciones | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 18  Observación: 31 | Falta o inadecuada formalización de contratos, convenios o pedidos | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 19  Observación: 32 | Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | La entidad realizó las justificaciones y aclaraciones correspondientes, sin embargo, se emite una recomendación para mejorar el control interno del resultado obtenido | Recomendación |
| Resultado: 20  Observación: 33 | Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | La información presentada por la entidad no desvirtúa la observación realizada | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 20  Observación: 34 | Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | La información presentada por la entidad no desvirtúa la observación realizada | Solicitud de Aclaración |
| Resultado: 20  Observación: 35 | Deficiencias en el procedimiento de adquisición o adjudicaciones fuera de norma | La entidad realizó las justificaciones y aclaraciones correspondientes, sin embargo, se emite una recomendación para mejorar el control interno del resultado obtenido | Recomendación |
| Resultado: 20  Observación: 36 | Falta de autorización o justificación de las erogaciones | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 20  Observación: 37 | Falta de autorización o justificación de las erogaciones | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |
| Resultado: 21  Observación: 38 | Falta de autorización o justificación de las erogaciones | La entidad presentó información que desvirtúa la observación realizada | Solventada |

**III. INFORME INDIVIDUAL DE AUDITORÍA RELATIVO A DEUDA PÚBLICA**

**III.1. ASPECTOS GENERALES DE LA AUDITORÍA**

**A. Título de la Auditoría**

La auditoría, visita e inspección que se realizó en materia financiera al **Municipio de Othón P. Blanco**, de manera especial y enunciativa mas no limitativa, fue la siguiente:

| **19-AEMF-A-GOB-077-189** | “Auditoría de Cumplimiento Financiero de Financiamientos, Otras Obligaciones y Empréstitos” |
| --- | --- |

**B. Objetivo**

Fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de lo dispuesto en el Presupuesto de Egresos, la Ley de Deuda Pública del Estado de Quintana Roo y sus Municipios, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y demás disposiciones legales aplicables, en cuanto al pago de intereses y amortizaciones de la deuda pública, incluyendo la revisión del manejo y aplicación de recursos públicos estatales y propios, así como la demás información financiera, contable, patrimonial, presupuestaria y programática, conforme a las disposiciones aplicables.

**C. Alcance**

**Universo:** $40,020,622.05

**Población Objetivo:** $27,917,207.39

**Muestra Auditada:** $27,917,207.39

**Representatividad de la Muestra:** 100%

En el total del Universo están considerados los recursos federales por la cantidad de $12,103,414.66, los cuales no se contemplaron en el monto de la muestra auditada, quedando integrada la población objetivo únicamente por recursos estatales y propios.

La población objetivo se determinó sobre la base de los Financiamientos, Otras Obligaciones y Empréstitos que forman parte del Estado de Actividades por el período comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2019.

**D. Criterios de Selección**

En la auditoría realizada se buscó obtener una seguridad razonable de que el objetivo y alcance planteados para la fiscalización de la entidad, respecto al cumplimiento financiero de los Financiamientos, Otras Obligaciones y Empréstitos, hayan cumplido con los aspectos y criterios apegados a las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, por lo que se efectuó la evaluación e identificación de los riesgos de irregularidad financiera con el fin de examinarlos a través de la aplicación de técnicas y procedimientos de auditoría, que permitieron tener una base suficiente y competente para emitir un dictamen.

Para la determinación de los rubros u operaciones a revisar en la auditoría, se llevó a cabo un estudio previo de toda la información concerniente al **Municipio de Othón P. Blanco**, siendo las principales fuentes de información financiera sus estados contables y presupuestarios, los cuales fueron analizados para la obtención de indicios de auditoría, considerando que dichos estados estuvieron sujetos a los criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad y objetividad. Asimismo, se consideró como base de evaluación de riesgo, la observancia de la información histórica que se encuentra en los antecedentes de las auditorías practicadas y del marco jurídico institucional, tales como leyes, reglamentos, normas y lineamientos que regulan la operatividad de la entidad fiscalizada, y de los cuales se pudiesen determinar hallazgos de auditoría que se reflejasen en los resultados del objetivo de auditoría planteado al inicio de la revisión.

El criterio de selección se apoyó en dos rubros principales, el cualitativo y el cuantitativo, de acuerdo a las facultades y atribuciones permitidas en el marco legal aplicable del proceso de fiscalización, determinándose mediante la competencia técnica y profesional la actuación fiscalizadora, basándose en diversos elementos y factores que se integraron en los procedimientos de auditoría aplicados y que se reflejaron en la planeación genérica, la planeación específica y el programa específico de auditoría, dando con ello cumplimiento a las etapas de planificación, programación, ejecución y elaboración de informes, estipuladas en las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización.

**E. Áreas Revisadas**

Se revisó el área de Tesorería Municipal (Direcciones de Egresos; Contabilidad y Cuenta Pública) del **Municipio de Othón P. Blanco**.

**F. Procedimientos de Auditoría Aplicados**

Los procedimientos de auditoría fueron diseñados para que de su aplicación proporcionaran evidencia de auditoría suficiente, competente, pertinente y relevante, para emitir conclusiones sobre las cuales basar el dictamen y sustentar el informe individual de auditoría. La suficiencia correspondió a una medida de la cantidad de evidencia, toda vez que fue la necesaria para sustentar y soportar los resultados, observaciones, conclusiones, recomendaciones y juicios significativos; la competencia correspondió a los hallazgos de la revisión, su validez y confiabilidad para apoyar los resultados, recomendaciones, acciones promovidas y dictamen; la pertinencia se relacionó con la calidad de la evidencia y al propósito de la auditoría, y la relevancia se vinculó con la importancia, coherencia y relación lógica que se debía tener con los hallazgos determinados en la auditoría para sustentar el dictamen. La cantidad de evidencia requerida dependió del riesgo de auditoría, debido a que entre más grande era el riesgo, mayor era la probabilidad de requerir más evidencia.

La naturaleza, tiempos y alcance de los procedimientos de auditoría se basaron y respondieron a los riesgos evaluados con importancia relativa, y al ser diseñados, se consideraron las razones de dichos riesgos para cada tipo de transacciones, saldos de cuentas y divulgación de datos. Tales razones incluyeron el riesgo inherente a las transacciones y al control.

Las técnicas para obtener la evidencia de auditoría incluyeron el estudio general, inspección, observación, indagación, confirmación, recálculo, repetición, procedimientos analíticos y/u otras técnicas de investigación. Este conjunto de técnicas aplicadas de forma individual o combinada fueron los procedimientos de auditoría utilizados durante todo el proceso de fiscalización. La evaluación sobre la evidencia fue objetiva y los resultados se comunicaron y trataron con el ente auditado.

Los procedimientos de auditoría aplicados para obtener evidencia de auditoría suficiente, competente, pertinente y relevante, correspondieron a:

1. Verificar que en el Presupuesto de Egresos se haya considerado el pago de los intereses por obligaciones contraídas por financiamiento a largo plazo.

1. Verificar si fue registrado contablemente el costo financiero de la deuda (los intereses, comisiones u otros gastos derivados del uso de créditos) de conformidad al Plan de Cuentas que emite el CONAC.

3. Constatar que se hayan considerado las previsiones para el pago de amortizaciones por deuda pública contratada.

4. Verificar que se cumpla en tiempo y forma el pago de amortizaciones e intereses de acuerdo a lo establecido en el contrato de financiamiento a largo plazo celebrado en ejercicios anteriores al que se fiscaliza.

5. Comprobar que el registro contable del pago de amortizaciones e intereses se realice en forma correcta.

6. Constatar que se cumpla con la normatividad en la integración del estado de la deuda pública en el estado financiero correspondiente al ejercicio fiscal 2019.

La fiscalización se realizó bajo estrictos principios y lineamientos de independencia, imparcialidad y rigor técnico que permitieron elevar la calidad y confianza en los resultados obtenidos y plasmados en este documento.

**G. Servidores Públicos que intervinieron en la Auditoría**

El personal designado, adscrito a la Auditoría Especial en Materia Financiera de esta Auditoría Superior del Estado, que actuó en el desarrollo y ejecución de la auditoría, visita e inspección en forma conjunta o separada, mismo que se acreditó como personal de este Órgano Técnico de Fiscalización, se encuentra referido en la orden emitida con oficio número ASEQROO/ASE/AEMF/0538/08/2020, siendo los servidores a cargo de coordinar y supervisar la auditoría, los siguientes:

| **Nombre** | **Cargo** |
| --- | --- |
| L.C. Leydi Concepción Loria Chulim | Coordinador |
| L.A. Vianey Guillén Vázquez | Supervisor |

**III.2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS**

La revisión se llevó a cabo aplicando Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, así como en apego a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a la Ley de Deuda Pública del Estado de Quintana Roo y sus Municipios, al Presupuesto de Egresos y lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), dando cumplimiento a las diversas disposiciones legales y normativas aplicables, por lo que se incluyeron pruebas a los registros de contabilidad y procedimientos de verificación que se consideraron necesarios en hechos y circunstancias, relativas a los estados financieros y presupuestarios sujetos a examen, mediante los cuales se obtuvieron las bases para fundamentar el dictamen del Informe Individual.

**A. Conclusiones**

Se constató el cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Presupuesto de Egresos, así como de lo emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), se contempló el pago de intereses y el pago de las respectivas amortizaciones en cumplimiento a la deuda contratada y demás disposiciones legales aplicables.

**III.3. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN EFECTUADA**

De conformidad con los artículos 17 fracciones I y II, 38, 41 en su segundo párrafo, y 61 párrafo primero de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, 4, 8 y 9 fracciones X, XI, XVIII y XXVI, del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, durante este proceso de fiscalización no se presentaron observaciones.

**IV. DICTAMEN DE LOS INFORMES INDIVIDUALES DE AUDITORÍA**

El presente dictamen se emite el 08 de febrero de 2021, fecha de conclusión de los trabajos de auditoría, la cual se practicó sobre la información financiera proporcionada por la entidad fiscalizable, consistente en los estados e informes contables y presupuestarios que integran la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2019, formulados, integrados y presentados por el **Municipio de Othón P. Blanco.**

La fiscalización fue realizada en consideración a lo dispuesto en la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, y demás ordenamientos legales y disposiciones normativas aplicables en la materia.

Las técnicas y procedimientos de auditoría aplicados se apegaron a las Normas Profesionales de Auditoría del Sistema Nacional de Fiscalización, las cuales requirieron que la auditoría sea planeada y realizada de tal manera que permitió obtener una seguridad razonable de que lo revisado, de acuerdo al objetivo y alcance de la auditoría con base en la información financiera de la Cuenta Pública presentada por la entidad fiscalizada y de cuya veracidad es responsable, no presenta errores u omisiones importantes y que están preparados con base en la normatividad de la materia y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. Al realizar sus auditorías el personal fiscalizador debe elegir y aplicar las acciones y procedimientos de fiscalización que, conforme a su competencia técnica y profesional sean apropiados para el encargo de auditoría, incluida la evaluación de los riesgos de irregularidad financiera y la materialidad en los estados contables y presupuestarios. Al efectuar dicha evaluación del riesgo, el auditor tuvo como fin, diseñar los procedimientos de auditoría que fueron adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad fiscalizada. Dichos procedimientos se ejecutaron mediante pruebas selectivas que se estimaron necesarias, y, en consecuencia, se considera que la evidencia obtenida de la fiscalización proporciona una base suficiente y adecuada para emitir el siguiente dictamen de auditoría que se refiere a la muestra de los rubros revisados:

Con base en los resultados obtenidos en la auditoría practicada al **Municipio de Othón P. Blanco**,número **19-AEMF-A-GOB-077-190**, denominada “Auditoría de Cumplimiento Financiero de Ingresos y Otros Beneficios”, cuyo objetivo fue fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Ingresos y demás disposiciones legales aplicables, en cuanto a la recaudación de ingresos, incluyendo la revisión del manejo y la custodia de recursos públicos estatales y propios, así como de la demás información financiera, contable, patrimonial, presupuestaria y programática, conforme a las disposiciones aplicables, para verificar que los recursos asignados al **Municipio de Othón P. Blanco,** se haya recibido y registrado conforme a los montos aprobados y específicamente, respecto de la muestra auditada señalada en el apartado relativo al alcance, en nuestra opinión se concluye que en términos generales, el **Municipio de Othón P. Blanco** cumplió con las disposiciones legales y normativas que son aplicables en la materia.

Con base en los resultados obtenidos en la auditoría practicada al **Municipio de Othón P. Blanco**,número **19-AEMF-A-GOB-077-191**, denominada “Auditoría de Cumplimiento Financiero de Gastos y Otras Pérdidas”, cuyo objetivo fue fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de lo dispuesto en el Presupuesto de Egresos y demás disposiciones legales aplicables, en cuanto a los gastos públicos, incluyendo la revisión del manejo y la aplicación de recursos públicos estatales y propios, así como de la demás información financiera, contable, patrimonial, presupuestaria y programática, conforme a las disposiciones aplicables para verificar que el presupuesto asignado al **Municipio de Othón P. Blanco,** se haya ejercido y registrado conforme a los montos aprobados y específicamente, respecto de la muestra auditada señalada en el apartado relativo al alcance, en nuestra opinión se concluye que en términos generales, el **Municipio de Othón P. Blanco** cumplió con las disposiciones legales y normativas que son aplicables en la materia, excepto por los pliegos de observaciones emitidos en el punto II.3 apartado B.

Con base en los resultados obtenidos en la auditoría practicada al **Municipio de Othón P. Blanco**,número **19-AEMF-A-GOB-077-189**, denominada “Auditoría de Cumplimiento Financiero de Financiamientos, Otras Obligaciones y Empréstitos”, cuyo objetivo fue fiscalizar la gestión financiera para comprobar el cumplimiento de lo dispuesto en el Presupuesto de Egresos, la Ley de Deuda Pública del Estado de Quintana Roo y sus Municipios, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y demás disposiciones legales aplicables, en cuanto al pago de intereses y amortizaciones de la deuda pública, incluyendo la revisión del manejo y aplicación de recursos públicos estatales y propios, así como la demás información financiera, contable, patrimonial, presupuestaria y programática, conforme a las disposiciones aplicables para verificar que el presupuesto asignado al **Municipio de Othón P. Blanco,** se haya ejercido y registrado conforme a los montos aprobados, y específicamente, respecto de la muestra auditada señalada en el apartado relativo al alcance, en nuestra opinión se concluye que en términos generales, el **Municipio de Othón P. Blanco** cumplió con las disposiciones legales y normativas que son aplicables en la materia.

Las acciones y recomendaciones emitidas quedarán formalmente promovidas a partir de la notificación del Informe Individual de Auditoría al ente fiscalizado, mediante el acta circunstanciada de término de auditoría, visita e inspección, para que éste presente ante la Dirección de Control y Seguimiento de Resultados de la Fiscalización de esta Auditoría Superior, la información correspondiente para la justificación y aclaración de las acciones, así como las mejoras realizadas y las acciones emprendidas por las recomendaciones, realizando las consideraciones pertinentes de acuerdo a la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo.

**EL AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO**

**L.C.C MANUEL PALACIOS HERRERA**